

스쿨버스 운영 제안서

업체 정보	업체명(상호)		대 표 자		
	영업소재지		전 화 번 호		
	신용 평가 등급	평가종류		등급	평가일
		① 회사채			
		② 기업어음			
		③ 기업신용			
	운수사업자 공시 등급	평가기관		등급	평가일
전세버스 운수사업자 공시					

한국외국인학교 스쿨버스 운행의 안전관리, 안정성 및 서비스 품질 확보를 위한 운영 역량과 관리 체계에 대하여 아래 내용을 중심으로 구체적으로 기술해주시기 바랍니다.

--- < 아 래 > ---

1. 스쿨버스 노선 운영 방안

한국외국인학교 스쿨버스 운영을 위한 노선 운영 계획을 다음 사항을 중심으로 기술하십시오.

- 어린이통학버스 관련 법령 및 안전 기준 준수 방안
- 안정적이고 지속적인 운행 제공을 위한 운영 관리 방안
- 학생 및 학부모의 편의와 만족도 제고를 위한 운영 방안

2. 운행 관리 체계

한국외국인학교 스쿨버스 운행 관리 및 운영 체계를 다음 사항을 중심으로 기술하십시오.

- 1) 운영 중 특이사항 대응 체계
- 2) 사고 발생 시 대응 체계
- 3) 대외 협력 및 행정 대응 역량

3. 차량 관리 및 노후 차량 교체 계획

다음 사항을 중심으로 차량 관리 체계 및 향후 운영 계획을 기술하십시오.

- 투입 차량의 연식 및 전반적인 차량 품질 관리 방안
- 차량 정기 점검 및 유지관리 체계
- 노후 차량에 대한 교체 계획 및 일정

4. 운전자 관리 계획

스쿨버스 운전자 관리 및 안전 확보 방안을 다음 사항을 중심으로 기술하십시오.

- 최근 3년간 운전자 사고 이력 및 관리 방안
- 운전자 연령 현황 (만 65세 미만 / 만 65세 이상 구분)
- 운전자 교육 및 안전 운행 관리 등 연간 관리 계획

5. 기타 제안 사항

스쿨버스 운영과 관련하여 타 업체 대비 차별화된 역량 또는 추가적으로 제안할 사항이 있을 경우 자유롭게 기술하십시오.

차량보유현황(대형 또는 중형)

회사명 :

번호	차량번호	연식	제조사 / 모델명	차종 (대형 / 좌석수)	사고유무	차량 최초등록일
예시	경기23사5678	1	기아/뉴그랜버드	대형 / 45석	무	2026. 3. 1.
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

직영차량 운행 각서

상호(법인)명 :

법인등록번호 :

주 소 :

○○○은 「2026년 한국외국인학교 통학버스 임차」 용역에 참가함에 있어 귀 기관에서 제시한 제반사항을 준수하고 이용객의 안전을 위해 당사의 직영차량으로만 운영을 하며, 이를 위반하였을 경우 계약해지, 위약금 부과 등 어떠한 제재조치를 취하여도 이의를 제기하지 않을 것을 확약합니다.

첨부 : 1. 자동차등록원부 사본 1부.

2026. . .

상호(법인)명 :

대표자 :

주민등록번호 :

인

한국외국인학교장 귀하

위 임 장

대표자	성 명		생년월일(6자리)	
	주 소			
	업체명		연락처	
대리인	성 명		생년월일(6자리)	
	주 소			
	업체명		연락처	
<p>통학버스 운송 용역 업체 선정을 위한 입찰에 상기인을 업체의 대리인으로 위임하였음을 증명합니다.</p> <p style="text-align: center;">2026 . . .</p> <p style="text-align: right;">대표자 : 인</p> <p style="text-align: right;">대리인 : 인</p> <p>한국외국인학교장 귀하</p>				
<p>※ 지참서류 : 대리인 신분증</p> <p>※ 위임장에 사용하는 도장은 대표자 인장과 같아야 함</p> <p>※ 대리 접수로 인하여 발생하는 모든 문제는 대표자 본인이 모든 책임을 짐</p>				

재 직 증 명 서

성 명		생년월일(6자리)	
소 속		부서 / 직위	
주 소			
재직기간			
<p>위와 같이 당사에 재직 중임을 증명합니다.</p> <p style="text-align: center;">2026 . . .</p> <p style="text-align: right;">업체명 :</p> <p style="text-align: right;">주 소 :</p> <p style="text-align: right;">대표자 : 인</p> <p>한국외국인학교장 귀하</p>			

개인정보 수집 · 이용 동의서

한국외국인학교는 입찰 참가 접수를 위하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용 하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

※ 입찰참가 신청자와 위임장에 의한 권한 수임자 모두 작성하시어 각각 1부씩 제출해야 합니다.
(단, 입찰참가신청서와 권한수임자가 동일인일 경우에는 1부만 제출)

▶ 개인정보 수집 및 이용 동의

수집 · 이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집 · 이용 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
성명, 생년월일, 소속(부서/직위) 연락처(사무실), 주소, 연락처(H.P)	본 학교에서 진행하는 경쟁 입찰 서류 접수 및 입찰 관련 권한 수임 확인	· 보유기간 - 동의서 접수일로부터 3년 · 이용기간 - 동의서 접수일로부터 최대 2주

※귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다.

※거부에 따른 불이익 : 이를 거부 시 본교에서 진행하는 입찰에 참여할 수 없거나, 입찰에 관한 권한을 수임 받을 수 없습니다.

동의함.

동의하지 않음.

본인은 본 “개인정보의 수집·이용 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

2026. . .

성 명 :

(인 또는 서명)